

प्रेषक,

आर०के० सुधांशु,  
सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
अल्पसंख्यक कल्याण,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

समाज (अल्पसंख्यक) कल्याण अनुभाग-03

देहरादून : दिनांक 23 अप्रैल, 2015

विशय-वित्तीय वर्ष 2015-16 के आय-व्ययक में अल्पसंख्यक कल्याण विभाग से सम्बन्धित अनुदान संख्या-15 के आयोजनागत एवं आयोजनेत्तर पक्ष (बचनबद्ध/अवचनबद्ध) की विभिन्न मदों में प्राविधानित धनराशियों की वित्तीय स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक अपने पत्रांक 21/नि.अ.क./बजट मॉग/2015-16 दिनांक 07 अप्रैल, 2015 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। तत्कम में वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या-400/XXVII(1)/2015, दिनांक 01 अप्रैल, 2015 में निर्गत दिशा-निर्देशानुसार मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 में अनुदान संख्या-15 के आयोजनागत पक्ष के अन्तर्गत रु. 17217000/- एवं आयोजनेत्तर पक्ष के अन्तर्गत रु. 13920000/- की विभिन्न मदों में प्राविधानित धनराशियों को निम्न विवरणानुसार (अनुसंलग्नक-1) में कुल योग रु. 3,11,37,000/- (कुल रु. तीन करोड़ ग्यारह लाख सैतीस हजार मात्र) की धनराशि को वित्तीय वर्ष 2015-16 में निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन निर्वर्तन पर रखते हुए व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

अनुसंलग्नक-1

मद	आयोजनागत ( रु में)	आयोजनेत्तर रु में)	अलोटमेन्ट आई०डी० संख्या/दिनांक
राज्य अल्पसंख्यक आयोग	-	7920000	S 1504150294 दिनांक 18.04.2015
अरेबिया मंदरसों को अनुदान	-	6000000	S 1504150295 दिनांक 18.04.2015
अल्पसंख्यक कल्याण निदेशालय	9017000	-	S 1504150292 दिनांक 18.04.2015
जिला अल्पसंख्यक कल्याण कार्यालयों का अधिष्ठान	8200000	-	S 1504150297 दिनांक 18.04.2015
<b>योग</b>	<b>17217000</b>	<b>13920000</b>	

1. आय-व्ययक द्वारा व्यवस्थित उक्त धनराशि में से केवल स्वीकृत चालू योजनाओं पर ही व्यय किया जाए और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग नए कार्यों के कार्यान्वयन के लिए नहीं किया जाए।
2. आहरण एवं व्यय मासिक आधार पर किशतों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के अनुरूप ही किया जायेगा एवं अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जायेगी और न अधिक व्ययभार सृजित किया जायेगा। यह भी सुनिश्चित किया जायेगा कि मजदूरी तथा व्यवसायिक सेवाओं के लिये भुगतान मदों के अन्तर्गत आउटसोर्सिंग से कार्मिकों की संख्या संबंधित इकाई में समकक्ष स्तर से स्वीकृत परन्तु रिक्त पदों की अधिकतम सीमा अन्तर्गत अथवा शासन की पूर्व सहमति से स्वीकृत सीमा, इनमें से जो भी कम हो, के अन्तर्गत ही रहेगी।



3. उक्त आवंटित धनराशि किसी ऐसे मद पर व्यय करने से पूर्व वित्तीय हस्तपुस्तिका के अन्तर्गत शासन या अन्य सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति आवश्यक हो, तो ऐसा व्यय अपेक्षित स्वीकृति प्राप्त करके ही व्यय किया जाए।
4. अवचनबद्ध मदों के संबंध में प्रत्येक दशा व प्रकरण में मितव्ययता का विशेष ध्यान रखा जाये और यह सुनिश्चित किया जाये कि वर्ष के प्रारम्भ में ही प्रत्येक मद के संबंध में मितव्ययता हेतु स्पष्ट बचत का लक्ष्य पूर्व में ही निर्धारित कर बचत सुनिश्चित की जाये। इस हेतु उदाहरणार्थ फर्नीचर, साज-सज्जा, उपकरण क्रय, विद्युत प्रभार, स्टेशनरी/कम्प्यूटर स्टेशनरी, पेट्रोल/डीजल आदि विभिन्न मदों में आसानी से बचत की योजना बनायी एवं क्रियान्वित की जा सकती है, जैसे कच्चे कार्य हेतु एक ओर उपयोग किये जा चुके कागज का प्रयोग किया जाना, आवश्यकता अनुरूप पर्याप्त मात्रा में पूर्व से फर्नीचर होते हुये बार-बार फर्नीचर क्रय से बचना, विद्युत उपकरणों का अनावश्यक उपयोग रोकना, लम्बी यात्राओं हेतु सार्वजनिक यातायात साधनों का प्रयोग करना, लम्बी यात्राओं हेतु सार्वजनिक यातायात साधनों का प्रयोग करना, गाड़ी का अनावश्यक प्रयोग रोकना आदि कदम उठाये जायें।
5. उक्त स्वीकृति के अधीन आहरण एवं व्यय से पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2008 सुसंगत प्राविधानों, वित्तीय नियमों एवं मितव्ययता संबंधी समस्त निर्देशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।
6. स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन कदापि न किया जाये। प्राविधानों एवं नियमों का अनुपालन न करने तथा स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन करने पर संबंधित आहरण वितरण अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेवार होंगे।
7. स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष प्रतिमाह व्यय की सूचना निर्धारित प्रपत्रों पर वित्त विभाग, महालेखाकार एवं शासन को ससमय उपलब्ध करायी जाय।
8. अप्रयुक्त धनराशि वित्तीय हस्तपुस्तिका के प्राविधानों के अन्तर्गत समय सारिणी के अनुसार समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जाए।
9. किसी भी शासकीय व्यय हेतु उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5, भाग-1 (लेखानियम आय-व्यय संबंधी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
10. धनराशि का आहरण/व्यय आवश्यकतानुसार एवं मितव्ययता को ध्यान में रखकर किशतों में किया जाय। संलग्नक में वर्णित धनराशियों का समय से उपयोग करने के लिये यह भी सुनिश्चित करलें कि धनराशि परिधिगत अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त कर दी जाए। आवंटन एवं व्यय की स्थिति से यथासमय शासन को अवगत कराया जाए।
11. यह भी उल्लेखनीय है कि शासन के व्यय में मितव्ययता नितान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाए।
12. अधिष्ठान सम्बन्धी अन्य अवचनबद्ध मदों को आहरण-वितरण अधिकारियों को इस प्रतिबन्ध के साथ उपलब्ध करा दी जाए कि इन मदों के अन्तर्गत आहरण एवं व्यय किशतों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के आधार पर ही किया जाए तथा अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जाएगी, न ही अधिक व्यय भार सृजित किया जाएगा।
13. इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 के अनुदान संख्या: 15 के सुसंगत लेखाशीर्षकों के अन्तर्गत संलग्नकों में वर्णित शीर्षकों की प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।
14. धनराशि आहरण वितरण अधिकारी को कम्प्यूटर आवंटन सं० S1504150294, S1504150295, S1504150292 एवं S1504150297 दिनांक 18.04.2015 से आवंटित की जा रही है। धनराशि के उपयोग हेतु शासनादेश सं. 400/XXVII(1)/2015, दिनांक 01 अप्रैल, 2015 के द्वारा निर्गत दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

15. उक्त स्वीकृति वित्त विभाग के शासनादेश 400/XXVII(1)/2015, दिनांक 01 अप्रैल, 2015 में दिये गये निर्देशों के अनुसार जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक-यथोक्त।

भवदीय,

(आर.के.सुधांशु)  
सचिव।

संख्या: - ५७३(1)/XVII-3/15-07(14)/2013 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवाएँ, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अधिकारी, साईबर ट्रेजरी, लक्ष्मी रोड़ देहरादून।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
5. सचिव, अल्पसंख्यक आयोग, देहरादून।
6. बजट, राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादू।
7. राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. आदेश पंजिका।

आज्ञा से,

(सुनीलश्री पांथरी)  
संयुक्त सचिव।



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20152016

Secretary, Minority Welfare (S064)

आवंटन पत्र संख्या - 473/XVII-3/15-07(14)/2013

अनुदान संख्या - 015

अलोटमेंट आई डी - S1504150294

आवंटन पत्र दिनांक -18-Apr-2015

HOD Name - Director Minority Welfare (4132)


1: लेखा शीर्षक	2250 - अन्य सामाजिक सेवायें	00 -
	800 - अन्य व्यय	04 - अल्प संख्यक आयोग का अधिष्ठान
	00 -	

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	0	1500000	1500000
03 - महंगाई भत्ता	0	1600000	1600000
04 - यात्रा व्यय	0	100000	100000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0	50000	50000
06 - अन्य भत्ते	0	500000	500000
07 - मानदेय	0	600000	600000
08 - कार्यालय व्यय	0	100000	100000
09 - विद्युत देय	0	50000	50000
10 - जनकर / जल प्रभार	0	20000	20000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	0	100000	100000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0	50000	50000
13 - टेलीफोन पर व्यय	0	100000	100000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	0	700000	700000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	0	1200000	1200000
17 - किंगया, उपशल्क और कर-स्व	0	300000	300000
18 - प्रकाशन	0	200000	200000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन	0	200000	200000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	0	100000	100000
26 - मशीनें और सज्जा / उपकरण औ	0	100000	100000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपुर्ति	0	100000	100000
42 - अन्य व्यय	0	100000	100000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	0	100000	100000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	0	50000	50000
	0	7920000	7920000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

7920000

  
(निदेशक नोएडा)  
उत्तर प्रदेश  
अल्पसंख्यक आयोग का अधिष्ठान  
वाराणसी

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20152016

Secretary, Minority Welfare (S064)

आवंटन पत्र संख्या - 473/XVII-3/15-07(14)/2013

अनुदान संख्या - 015

अलोटमेंट आई डी - S1504150295

आवंटन पत्र दिनांक -18-Apr-2015


HOD Name - Director Minority Welfare (4132)

1: लेखा शीर्षक 2250 - अन्य सामाजिक सेवायें 00 -  
800 - अन्य व्यय  
00 - 07 - अरेविया मदरसों को अनुदान

Non Plan Voted			
मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
43 - वेतन भत्ते आदि के लिये सहाय	0	6000000	6000000
	0	6000000	6000000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

6000000

  
(निदेशक मोर)  
अनु. अधिकारी  
अल्पसंख्यक कल्याण विभाग  
राजस्थान सरकार



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20152016

Secretary, Minority Welfare (S064)

आवंटन पत्र संख्या - 473/XVII-3/15-07(14)/2013

अनुदान संख्या - 015

अलोटमेंट आई डी - S1504150292

आवंटन पत्र दिनांक -18-Apr-2015

HOD Name - Director Minority Welfare (4132)

1: लेखा शीर्षक 2250 - अन्य सामाजिक सेवायें 00 -  
800 - अन्य व्यय 18 - अल्पसंख्यक कल्याण निदेशालय  
00 -

Plan Voted			
मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	0	2500000	2500000
03 - महंगाई भत्ता	0	2950000	2950000
04 - यात्रा व्यय	0	25000	25000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0	25000	25000
06 - अन्य भत्ते	0	300000	300000
07 - मानदेय	0	50000	50000
08 - कार्यालय व्यय	0	200000	200000
09 - विद्युत देय	0	60000	60000
10 - जलकर / जल प्रभार	0	10000	10000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	0	200000	200000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0	100000	100000
13 - टेलीफोन पर व्यय	0	72000	72000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	0	300000	300000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	0	1200000	1200000
17 - किगया, उपशल्क और कर-स्व	0	50000	50000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन	0	400000	400000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	0	50000	50000
26 - मशीनें और सज्जा / उपकरण औ	0	100000	100000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	0	25000	25000
29 - अनुरक्षण	0	25000	25000
42 - अन्य व्यय	0	50000	50000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	0	25000	25000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	0	150000	150000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	0	150000	150000
	0	9017000	9017000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

9017000

(निदेशक बोरा)  
मुख्य सचिव  
अल्पसंख्यक कल्याण विभाग  
संयोजक सचिव

27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	0	200000	200000
42 - अन्य व्यय	0	100000	100000
44 - प्रशिक्षण व्यय	0	50000	50000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	0	50000	50000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	0	300000	300000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	0	100000	100000
	0	8200000	8200000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

8200000